



Tirumala Tirupati Devasthanams

श्री वेङ्कटेश्वर कल्याण

श्री वेङ्कटेश्वर महाविद्यालय

Sri Venkateswara College

(दिल्ली विश्वविद्यालय)

University of Delhi



Ref No : SVC/AO/2026/P/

Date.....

स्टाफ के लिए निकासी/ बकाया रहित प्रमाण-पत्र

Clearance/No Dues Form for the Staff

स्टाफ का नाम/Name of the Staff :
पदनाम/Designation :
विभाग/Department :

प्रतिज्ञा-पत्र/UNDERTAKING

मैं एतद् द्वारा निम्नलिखित रूप से प्रतिज्ञा करता/करती हूँ—:

1. मैंने अपना पहचान-पत्र (Identity Card) एवं चिकित्सा कार्ड (Medical Card) पहले ही महाविद्यालय प्रशासन को वापस कर दिया है।
2. यदि वेतन निर्धारण, MACP/CAS पदोन्नति, पेंशन, भविष्य निधि (Provident Fund), ग्रेच्युटी (Gratuity) अथवा किसी अन्य बकाया राशि (Arrears) के पूर्वव्यापी प्रभाव से गलत गणना के कारण मुझे कोई अतिरिक्त भुगतान प्राप्त हुआ है, तो मैं उक्त अतिरिक्त भुगतान की गणना की गई राशि को वापस करने का वचन देता/देती हूँ। मैं महाविद्यालय के सक्षम प्राधिकारी को ऐसी किसी भी अतिरिक्त राशि की वसूली मेरे वेतन/पेंशन से करने के लिए अधिकृत करता/करती हूँ तथा मुझे इस संबंध में कोई आपत्ति नहीं होगी।

I do hereby undertake as under:-

1. I have already returned my Identity Card and Medical Card to the College Administration.
2. That I shall repay the amount worked out as excess payment on account of wrong calculation of pay/arrears applicable on pay fixation of award of MACP/CAS promotion/Pension/Provident Fund/Gratuity/Any other arrears with retrospective effect. I hereby authorize Competent Authority of the College to recover any such amount from my Salary/Pension and I shall have no objection to the same.

स्टाफ के हस्ताक्षर दिनांक सहित
Signature of the Staff with date

विभाग/Department	टिप्पणी/Remarks	हस्ताक्षर/Signature(s)	
विभागीय निकासी एवं उपस्थिति पंजिका Departmental Clearance & Attendance Register		प्रयोगशाला प्रभारी Laboratory-in-charge	शिक्षक प्रभारी Teacher-in-Charge
प्रशासन Administration		संबंधित सहायक Dealing Assistant	अनुभाग अधिकारी (प्रशासन) Section Officer (Admin)

विभाग/Department	टिप्पणी/Remarks	हस्ताक्षर/Signature(s)	
स्थापना Establishment		संबंधित सहायक Dealing Assistant	प्रभारी In-Charge
पुस्तकालय Library		संबंधित सहायक Dealing Assistant	पुस्तकालयाध्यक्ष Librarian
सहकारी सभा Cooperative Society		सचिव Secretary	
यूनियन बैंक ऑफ इंडिया Union Bank of India		प्रबंधक Manager	
दिल्ली विश्वविद्यालय University of Delhi		1. केंद्रीय पुस्तकालय Central Library _____ 2. विज्ञान पुस्तकालय Science Library _____ 3. रतन टाटा पुस्तकालय Rattan Tata Library _____ 4. दक्षिणी परिसर पुस्तकालय South Campus Library _____ 5. WUS स्वास्थ्य केंद्र WUS Health Centre _____	
लेखा अनुभाग Accounts Section		संबंधित सहायक Dealing Assistant	अनुभाग अधिकारी (लेखा) Section Officer (Accounts)

स्टाफ क्वार्टर में निवास करने वाले निवासियों हेतु / FOR STAFF QUARTER RESIDENTS

विभाग/Department	टिप्पणी/Remarks	हस्ताक्षर/Signature(s)
इंद्रप्रस्थ गैस लिमिटेड (आईजीएल) Indraprastha Gas Limited (IGL)	अनापत्ति प्रमाण-पत्र No Objection Certificate (NOC)	
बीएसईएस (बिजली) BSES (Electricity)	अनापत्ति प्रमाण-पत्र No Objection Certificate (NOC)	
टीटीडी इंजीनियरिंग विभाग TTD Engineering Department	सरकारी आवास खाली करने का प्रमाण-पत्र Quarter Vacation Certificate	

प्रशासनिक अधिकारी
Administrative Officer

प्राचार्य
Principal