



दिल्ली विश्वविद्यालय दक्षिण परिसर
UNIVERSITY OF DELHI SOUTH CAMPUS

परिणाम के पुनर्मूल्यांकन हेतु आवेदन पत्र APPLICATION FOR REVALUATION OF RESULTS

फार्म भरने से पहले अभ्यर्थीपृष्ठ के दूसरी तरफ दिए गए नियमोंको ध्यानपूर्वक पढ़ें

CANDIDATE SHOULD GO THROUGH THE RULES PRINTED OVERLEAF CAREFULLY BEFORE FILLING IN THIS FORM

(समय TIMINGS : प्रातः 9.30 a.m. से अपराह्न 3.00 p.m. तक)

आवेदन फॉर्म केवल अभ्यर्थी द्वारा स्वयं भरा और हस्ताक्षरित किया जाए।

This application form is to be filled in and signed by the candidate only.

(विद्यार्थी की ओर से किसी अन्य के द्वारा जमा किया गया आवेदन और अपूर्ण आवेदन प्रपत्र स्वीकार नहीं किए जाएंगे)

(Application submitted on behalf of the candidate, as also incomplete application will be rejected.)

(इस आवेदन पत्र के साथ मूल मार्कशीट की फोटोकॉपी संलग्न करें अथवा ब्रेक-अप और अधिकतम अंकों के साथ प्राप्तक लिखें)

(Attach a photostatcopy of original Marks Sheet with this application or break-up & write the marks secured with Maximum Marks)

1. अभ्यर्थीका नाम (स्पष्ट अक्षरों में) Name of the Candidate (Block Letters) श्री Mr./श्रीमती Mrs./कु. Miss.....
.....जन्म तिथि Date of Birth.....
2. पिता/माता का नाम Father's/Mother's Name.....
3. विश्वविद्यालय परीक्षा अनुक्रमांक University Exam. Roll No.
4. परीक्षा Exam./पाठ्यक्रम Course
5. भाग Part I/II/III..... 6. वार्षिक Annual/ अनुपूरक Supple./ सेमेस्टर Sem./ वर्ष Year
7. परिणाम Result : (उत्तीर्ण Pass/अनुत्तीर्ण Fail)
8. महाविद्यालय College.....9 परीक्षा केन्द्र Exam Centre.....

परीक्षा पेपर नंबर Exam Paper No.	पेपर का नाम शीर्ष Title of Paper	प्रश्न पत्र का क्रमांक Serial No. of Q.Paper	दिनांक जब परीक्षा ली गई Date of Exam Taken	प्राप्तांक एवं अधिकतम अंक Marks obtained & Max. Marks	बताए, यदि पुनः जांचने के लिए अलग से आवेदन किया है State whether applied separately for rechecking also
---	---	---	---	--	---

(जैसा कि प्रश्न पत्र पर अंकित है AS INDICATED ON QUESTION PAPER)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

घोषणा DECLARATION

मैंने पीछे मुद्रित नियमों को ध्यानपूर्वक पढ़ लिया है और मैं उनके द्वारा शासित होने के लिए सहमत हूँ। मैं अच्छी तरह से जानता हूँ कि पुनर्मूल्यांकन की मांक के परिणामस्वरूप मेरे द्वारा प्राप्तमूल अंक भी कम हो सकते हैं मैं अपने मूल परीक्षा परिणाम को सौंपने का वचन देता/देती हूँ और नियमानुसार इस संबंध में मेरे द्वारा पुनर्मूल्यांकन हेतु आवेदन करने के परिणामस्वरूप विश्वविद्यालय द्वारा घोषित अंतिम परिणाम को मैं स्वीकार करता/करती हूँ।

I have carefully read rules regarding revaluation printed overleaf and I agree to be governed by the same. I am fully aware that as a result of seeking revaluation the original marks secured by me can also be reduced. I undertake to surrender my original result and to accept the final result when declared by the University as a result of revaluation applied for by me, as per rules laid down in this behalf.

पता Address.....

(स्पष्ट अक्षरों में in Block Letters)

.....पिन कोड Pin Code.....

दिनांक Date

मोबाइल नंबर Mobile No.

टेलीफोन नंबर, यदि कोई हो Tel. No., if any.....

Email ID

.....
अभ्यर्थी के हस्ताक्षर Signature of Candidate)

विवरण सत्यापित किया गया Particulars Verified

रबड़ की मुहर सहित हस्ताक्षर Signature with Rubber Stamp

महाविद्यालय के प्राचार्य/प्रशासनिक अधिकारी

Principal/Admn. Officer of College

*नोट : अभ्यर्थी के हस्ताक्षर उसके द्वारा भरे गए परीक्षा फार्म के अनुरूप होने चाहिए

*Note : Signature of the candidate must correspond to that on Examination form filled in by him/her.

(विश्वविद्यालय कार्यालय द्वारा भरा जाए To be filled in by the University)

सूचना नंबर Intimation No.

प्राप्त रु. Received Rs.

दिनांक Date

प्राप्ती नं. Receipt No.

दिनांक Date

पुनर्मूल्यांकन हेतु नियम Rules for Revaluation

(जो अभ्यर्थी पुनर्मूल्यांकन करवाना चाहते हैं उन्हें सलाह दी जाती है कि वे पुनर्मूल्यांकन हेतु आवेदन करने से पूर्व इन नियमों और विनियमों को पढ़ें Candidates seeking revaluation are advised to go through these rules and regulations before they apply for the revaluation.)

- गैर-व्यवसायी पाठ्यक्रमों के केवल सैद्धान्तिक पेपर्स के लिए ही पुनर्मूल्यांकन की अनुमति है जो संयुक्त रूप से मूल्यांकित नहीं किए जाते हैं। यह सुझाव दिया जाता है कि जिस पेपर की आप पुनः जांच करवाना चाहते हैं उस पेपर के परीक्षा परिणाम के पुनर्मूल्यांकन हेतु आवेदन न करें।
Revaluation is allowed only in theory papers of non-professional courses which have not been jointly valued. It is advised not to apply for rechecking of result in case the applicant has applied for revaluation of result in the same papers.
- आप जिस पेपर का पुनर्मूल्यांकन करवाना चाहते हैं उनका सावधानीपूर्वक चयन करें। अतिरिक्त पेपर हेतु दूसरा आवेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा और उसको सरसरी तौर पर निरस्त कर दिया जाएगा।
Select the papers carefully in which you wish to seek revaluation. **No second application for additional paper shall be accepted and the same will be summarily rejected.**
- पुनर्मूल्यांकन आवेदन किया जा सकता है। Revaluation is to be applied for within :
- महाविद्यालय के नियमित और भूतपूर्व विद्यार्थी परीक्षा परिणाम घोषित होने की तिथि के दो सप्ताह बाद। प्राप्तांक का विवरण आप महाविद्यालय के कार्यालय से प्राप्त कर सकते हैं।
For Regular and Ex-students of a College : Two weeks from the date of the declaration of result. The detail of marks secured may be obtained from office of the college.

कृपया नोट करें कि PLEASE NOTE THAT

- जब आप पुनर्मूल्यांकन के लिए आवेदन करते हैं तो आपको अपने मूल दस्तावेज जमा करने होंगे और अब पुनरीक्षित दस्तावेज को स्वीकार करना होगा जिसमें When you apply for revaluation, you surrender your original performance and will now accept the revised performance in which:-
(क) कोई परिवर्तन नहीं हो सकता है there can be **NO CHANGE**
(ख) अंकों में बढ़ोतरी हो सकती है there can be **INCREASE** in the marks.
(ग) अंकों में कमी हो सकती है there can be **DECREASE** in the marks.
- अभ्यर्थी आवेदन फॉर्म को स्वयं भरे और हस्ताक्षरित किया जाए न कि उसकी ओर से किसी ओर के द्वारा।
The application is to be made by the candidate in his/her own hand-writing and under his/her own signature and not by anyone else on his/her behalf.
- सभी अनुत्तीर्ण विद्यार्थियों को सलाह दी जाती है कि पुनर्मूल्यांकन फॉर्म भरते समय भूतपूर्व विद्यार्थी के रूप में फॉर्म भरें।
All the failed students are advised to fill up the Ex-Students form while filling up the Revaluation form.
- निर्धारित शुल्क Prescribed Fee:**
आवेदन फॉर्म के पुनर्मूल्यांकन प्रकोष्ठ काउंटर (खिड़की सं.-6) द्वारा सत्यापन के बाद सभी कार्य दिवसों में प्रातः 9.30 बजे से अपराह्न 1.00 बजे तक और अपराह्न 1.30 बजे से अपराह्न 3.00 बजे के बीच विश्वविद्यालय रोकडिया के पास प्रति पेपर ₹1,000/- को जमा करें।
₹1000/- per paper to be deposited with the University Cashier between 9.30 a.m. to 1.00 p.m. and 1.30 p.m. to 3.00 p.m. on all working day after verification of the form at the Revaluation Cell Counter, (Window No.6)
- (क) यदि दिए गए मूल अंकों और पुनर्मूल्यांकनकर्ता द्वारा दिए गए अंकों में अधिकतम अंकों के $\pm 5\%$ तक तथा सहित अंतर हो तो मूल अंक ही लिए जाएंगे।
(a) If the award of the Revaluator varies from the original award upto and including $\pm 5\%$ of the maximum marks, the original award will stand.
(ख) यदि पहला पुनर्मूल्यांकनकर्ता $\pm 5\%$ से अधिक और $\pm 10\%$ तक अंक देता है, तो मूल परीक्षक और पहले पुनर्मूल्यांकनकर्ता के अंकों का औसत लिया जाए।
(b) If the award of the first Revaluator is beyond $\pm 5\%$ and upon $\pm 10\%$, the average of the marks of the original examiner and the first Revaluator will be taken.
(ग) यदि दिए गए मूल अंकों और पुनर्मूल्यांकनकर्ता द्वारा दिए गए अंकों में $\pm 10\%$ से अधिक अंतर हो तो उत्तर-लिपि दूसरे पुनर्मूल्यांकनकर्ता द्वारा जांची जाएगी और इस प्रकार उपलब्ध (दिए गए मूल अंकों सहित) तीनों अधिनिर्णयों में से दो निकटतम अधिनिर्णयों के औसत अंक अंतिम समझे जाएंगे।
(c) If the award of the Revaluator varies from the original award by more than $\pm 10\%$ of the maximum marks, the answer script will be examined by a Second Revaluator and the average of the two nearest award out of the three awards thus available (including the original award) shall be taken as final.
- निम्नलिखित दस्तावेज अपेक्षित हैं। The following documents are required.
(क) मूल अंक पत्रिका अथवा ब्रेक-अप की फोटोकॉपी Photocopy of original Marks Sheet or break-up.
(ख) अनुक्रमांक/प्रवेश टिकट की फोटोकॉपी Photocopy of Roll Number/Admission Ticket.
(ग) 4" x 11" आकार का अपना पता लिखा लिफाफा जिस पर ₹5/- का डाक टिकट लगा हो Self-Addressed envelope by (4"x 11" size) duly affixed ₹ 5/- postage stamps.

रोकडिया कृपया ₹..... स्वीकार करें
Cashier please accept Rs. ₹.....

D.U.P.-231-07-2014--5000

RECHECKING

संबंधित सहायक Dealing Asstt.



दिल्ली विश्वविद्यालय दक्षिण परिसर UNIVERSITY OF DELHI SOUTH CAMPUS

परिणाम के पुनः जांच हेतु आवेदन पत्र APPLICATION FOR RECHECKING OF RESULTS
(अभ्यर्थी विवरण स्वयं भरे PARTICULARS SHOULD BE FILLED IN BY THE CANDIDATE IN HIS/HER OWN HANDWRITING)
पृष्ठ के दूसरी तरफ दिए गए नियमों को ध्यानपूर्वक पढ़ें READ RULES OVERLEAF CAREFULLY

1. विद्यार्थी का नाम (स्पष्ट अक्षरों में) Name of the Candidate (Block Letters) श्री Mr./श्रीमती Mrs.
जन्म तिथि Date of Birth.....
2. पिता का नाम Father's Name.....
वार्षिक Annual/ अनुपूरक Supplementary/ सेमेस्टर Semester.....
3. दी गई परीक्षा Examination given. अनुक्रमांक Roll No..... परिणाम Result उत्तीर्ण Pass/अनुत्तीर्ण Fail.....
4. भाग Part/ सेमेस्टर Semester/टर्म Term..... पाठ्यक्रम का वर्ष Year of course..... माध्यम Medium
(अंग्रेजी English/ हिन्दी Hindi).....
5. परीक्षा केन्द्र और बैच, यदि कोई हो Examination Centre and Batch, if any
6. परीक्षा जिसमें विद्यार्थी ने भाग लिया है Examination in which the candidate appeared
7. महाविद्यालय/केन्द्र का नाम Name of the College/Centre.....
8. पेपर/पेपरों और परीक्षा के अंक जिसमें पुनः जांच किया जाना अपेक्षित है Paper/s and marks of Examination in which Rechecking is required:
(कृपया नीचे लिखें Please write below)

पेपर नंबर Paper No.	पेपर का शीर्षक Title of Paper	प्रश्न पत्र का क्रमांक Serial No. of Q.Paper	दिनांक जब परीक्षा ली गई Date on which Examination taken	प्राप्तांक एवं अधिकतम अंक Marks obtained & Max. Marks
------------------------	----------------------------------	---	--	--

(जैसा कि प्रश्न पत्र पर अंकित है AS INDICATED ON QUESTION PAPER)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

क्या आपने उपर्युक्त पेपरों में से किसी पेपर के लिए अलग से भी पुनर्मूल्यांकन हेतु आवेदन किया है। हां/नहीं (यदि हां, तो कृपया पेपर/पेपरों का /के नंबर .
..... लिखें)

Have you also applied for revaluation separately in any of the above papers ? If so please state Yes/No (If Yes, please indicate
paper/s No.

भुगतान किए गए शुल्क की राशि रु. Amount of fee paid Rs.

दिनांक Date

पता, जहां पुनः जांच किए गए परीक्षा परिणाम की सूचना भेजी जानी है।
Address on which the intimation of rechecking of result is to be sent
(स्पष्ट अक्षरों में In Block Letters)

.....
.....

.....पिन कोड Pin Code.....

मोबाइल/टेलीफोन नंबर यदि कोई हो Mob./Tel., if any

ई-मेल आई.डी. E mail ID

*अभ्यर्थी के हस्ताक्षर Signature of the Candidate

*नोट : अभ्यर्थी के हस्ताक्षर उसके द्वारा भरे गए परीक्षा फार्म के अनुरूप होने चाहिए।

*Note : Signature of the candidate must correspond to that on Examination form filled in by him/her

(विश्वविद्यालय कार्यालय द्वारा भरा जाए To be filled in by the University)

सूचना नंबर Intimation No.

प्राप्त ₹ Received ₹

प्रेषण तिथि Date of Despatch.....

पावती नं. Receipt No.

दिनांक Date

उत्तर लिपि की पुनः जांच के लिए नियम Rules for Rechecking of Answer Script

1. पुनः जांच हेतु महाविद्यालय के नियमित और भूतपूर्व विद्यार्थियों के परीक्षा परिणाम के प्रकाशन की तिथि से दो सप्ताह के भीतर और एस.सी.सी./एन.सी. डब्ल्यू.बी./ई.सी.सी. के विद्यार्थियों को तीन सप्ताह के भीतर आवेदन करना चाहिए।
Rechecking is to be applied within two weeks in respect of regular and Ex-students of Colleges and three weeks in respect of students of SCC/NCWB/ECC from the date of publication of result.
2. प्रयोगात्मक परीक्षा आदि में पुनः जांच नहीं की जाती है लेकिन उन पाठ्यक्रम/विषयों में जहां पुनः जांच की अनुमति है उत्तर पुस्तिकाएं सिर्फ यह सुनिश्चित करने के लिए जांची जाती हैं कि विद्यार्थी द्वारा किए गए सभी प्रश्नों का मूल्यांकन किया गया है तथा दिए अंकों का जोड़ सही है और परीक्षा परिणाम विवरण में कुल अंकों को ठीक से लिया गया है।
Rechecking in Practical Examination etc. is not undertaken. But in the course/subjects where rechecking is permissible the Answer books are checked just to ensure that all the questions attempted by the candidate have been valued, that the marks awarded have been totalled correctly and that the total marks have been correctly carried over to the result statement.
3. प्रत्येक पेपर के परिणाम के पुनः जांच हेतु प्रभार्य शुल्क ₹ 750/- है जोकि पुनर्मूल्यांकन प्रकोष्ठ काउंटर (खिड़की सं.6) पर आवेदन फॉर्म के सत्यापन के बाद सभी कार्य दिवसों में विश्वविद्यालय के कार्यालय में व्यक्तिगतरूप से प्रातः 9.30 बजे से अपराह्न 1.00 बजे तक और अपराह्न 1.30 बजे से अपराह्न 3.00 बजे के बीच जमा किया जाना चाहिए।
Fee chargeable for rechecking of the result is ₹ 750/- per paper which should be deposited personally in the University office between 9.30 a.m. to 1.00 p.m. and 1.30 p.m. to 3.00 p.m. on all working days, after due verification of the application form at the Revaluation Cell Counter (Window No. 6)
4. परीक्षा परिणाम के पुनः जांच के लिए, परिणाम के प्रकाशन की तिथि से दो सप्ताह/तीन सप्ताह जैसी भी स्थिति हो, के बाद प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जाएगा।
Application for rechecking of result, received after two week/three weeks as the case may be, from the date of publication of result, shall not be entertained.
5. आवेदन फॉर्म, संवीक्षा के बाद विवरण सही पाए जाने के अधीन अनंतिम रूप में, परीक्षा परिणामों के पुनः जांच हेतु स्वीकार किया जाता है।
Application form is accepted for rechecking of results provisionally subject to the particulars being found correct after scrutiny.
6. अभ्यर्थी से अपेक्षित है कि पुनः जांच हेतु आवेदन-पत्र जमा करते समय अनुक्रमांक के सत्यापन हेतु अपने मौजूद प्रवेश टिकट और मार्कशीट की फोटोकॉपी के साथ 4"x 11" आकार का अपना पता लिखा लिफाफा जिस पर ₹ 5/- का डाक टिकट लगा हो, प्रस्तुत करें।
The candidate is required to produce a photocopy of his/her current Admission Ticket & Mark Sheet for verification of Roll No. at the time of submission of application form for rechecking along with self-addressed envelope of 4"x11" size with Postal Stamps worth ₹ 5 affixed thereon.